

เอกสารชี้แจงข้อมูลข้อสอบถาม
จ้างดำเนินโครงการการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม ASEAN Tourism Forum (ATF 2018) ครั้งที่ ๓๗
และการประชุมที่เกี่ยวข้อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดจ้างดำเนินโครงการการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม ASEAN Tourism Forum (ATF 2018) ครั้งที่ ๓๗ และการประชุมที่เกี่ยวข้อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ E๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

บัดนี้ปรากฏว่ามีผู้สนใจและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือแบบรูปรายการละเอียดของงานจ้างมายังสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ผ่านทางอีเมล Tewin.sr@mots.go.th โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายด้านสถานที่ในการจัด Forum รวมในค่าใช้จ่าย Meeting package (ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน)

คำตอบ รายละเอียดตามเอกสารการเปิดเผยราคากลางตารางแสดงงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดจ้างที่ไม่ใช่การก่อสร้าง ในข้อ ๙ และข้อ ๑๙

๒. ค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่ ณ ศูนย์ประชุมเชียงใหม่ (CMECC) อยู่ในงบประมาณในการเสนอราคาหรือไม่

คำตอบ ไม่ใช่เนื่องจากการเช่าพื้นที่ ณ ศูนย์ประชุมเชียงใหม่ (CMECC) ไม่ได้ถูกกำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะขอบเขตของงานและการเปิดเผยราคากลาง

๓. ค่าเช่ายานพาหนะตามหลักการการเช่ารถจะคิด ๑ วัน เท่ากับ ๑๒ ชั่วโมง ดังนั้นจึงอยากเรียนสอบถามว่า ทางกระทรวงต้องการให้เสนอราคาเป็นแบบ ๑๒ ชั่วโมงถูกต้องหรือไม่

คำตอบ ให้ผู้เสนอราคาคำนึงถึงความสำคัญในการอำนวยความสะดวกของแขกผู้เข้าร่วมงานเพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี

๔. ในการเสนอราคาเป็นการเสนอราคาผ่านระบบ E-bidding จึงขอเรียนสอบถามเพิ่มเติมว่า จะมีการนำเสนอ Proposal ต่อคณะทำงานหรือไม่คะ

คำตอบ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอแนวคิดการดำเนินโครงการการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมการท่องเที่ยวอาเซียน ครั้งที่ ๓๗ และการประชุมที่เกี่ยวข้อง (37th ASEAN Tourism Forum ATF 2018 and Related Meetings and Events) ตามที่ผู้เสนอราคาได้จัดทำไว้ในเอกสารการยื่นข้อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา โดยคณะกรรมการฯ จะมีหนังสือแจ้งกำหนดวันและเวลาเพื่อนำเสนอแนวคิดฯ ดังกล่าวต่อไป ตามรายละเอียดคุณลักษณะขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๙

/๕. สอบถาม...

๕. สอบถามจำนวน Standard Booth ขนาด ๓x๓ เมตร สำหรับ Exhibitor ว่าทั้งหมดกี่ราย

คำตอบ ไม่ได้กำหนด แต่ให้ผู้เสนอราคานำเสนอหัวข้อและรูปแบบในการจัดนิทรรศการตามรายละเอียดคุณลักษณะขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๖.๓ และข้อ ๖.๑๓

๖. พื้นที่สำหรับจัดแสดงนิทรรศการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ว่ามีทั้งหมดกี่หน่วยงานและต้องการพื้นที่ประมาณเท่าไร (ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ สามารถช่วยบริหารจัดการพื้นที่ได้)

คำตอบ ให้ผู้เสนอราคานำเสนอหัวข้อและรูปแบบการจัดแสดงนิทรรศการรวมทั้งความเหมาะสมของสถานที่และจำนวนหน่วยงานที่จะมาจัดแสดงให้เป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๖.๓ และข้อ ๖.๑๓

๗. วันแถลงข่าว ว่ายืนยันเป็นวันที่ ๒๖ มกราคมตาม TOR ใช่หรือไม่

คำตอบ ใช่ ตามรายละเอียดคุณลักษณะขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๖.๙.๓

๘. ATF Opening Ceremony (ตามโปรแกรมในเว็บไซต์) จะจัดขึ้นที่ใดระหว่างโรงแรมแชงกรีล่า กับศูนย์ประชุม

คำตอบ พิธีเปิดการประชุม ATF Opening Ceremony ไม่ได้อยู่ในข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะขอบเขตของงาน

๙. การจัดอาหารตาม TOR ข้อ ๖.๑๙ เป็นการจัดอาหารที่โรงแรมแชงกรีล่าหรือที่ศูนย์ประชุม

คำตอบ โรงแรมแชงกรีล่า

ลงชื่อ

(นายเทวินทร์ ศรีहाคุม)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

กรรมการและเลขานุการ